# 

# 高等学校科技规划

# 战略研究课题

# 申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称： |  |
| 委托单位： |  |
| 课题负责人： |  |
| 课题联系人： |  |
| 联系电话： | **（手机）** |
| 电子邮箱： |  |
| 填表日期： |  |

一、课题基本信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题负责人信息 | 姓 名 |  | | 性 别 |  | 年 龄 |  | 职称/职务 |  |
| 电子邮件 |  | | | | | 联系电话 | |  |
| 通讯地址 |  | | | | | | | |
| 课题承担单位信息 | 依托单位 |  | | | | | 项目管理  部门 | |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 | |  | | 电子邮件 | |  |
| 合作单位 |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 课题基本信息 | 课题名称 |  | | | | | | | |
| 课题概述(包括主要研究意义和价值、研究目标、研究内容、预期成果和考核指标等，800字左右） | | | | | | | | | |

二、课题立项依据（需求分析、研究现状、主要问题、意义价值）

|  |
| --- |
|  |

三、课题总体框架、研究目标和主要内容

|  |
| --- |
|  |

1. 课题研究方法、研究手段和预期成果

|  |
| --- |
|  |

**五**、课题研究重点和主要创新

|  |
| --- |
|  |

六、主要成员介绍及已有工作基础

|  |
| --- |
|  |

七、课题任务分工和研究进度

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 人员 | 职称 | 单位 | 任务分工 | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   研究进度： |

八、课题经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | |
| 科 目 | 预算 | 测 算 说 明 |
| 文献/图书资料费 |  |  |
| 数据采集费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 出版/传播/印刷费 |  |  |
| 合作交流 |  |  |
| 办公设备 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 合计 |  |  |
| 经费管理单位名称 | |  |
| 经费管理单位帐号 | |  |

九、课题保密审核

|  |
| --- |
| 本项目 （是/否）涉及保密问题，密级定为 （绝密/机密/秘密），保密期限为 年。    （学校保密部门盖章）  年 月 日 |

十、课题负责人承诺

|  |
| --- |
| 本人保证申请书内容的真实性。如果获得批准，将严格履行项目负责人职责，保证研究工作时间，认真开展研究工作，按时报送有关材料。  申请人签字：  年 月 日 |

十一、课题委托单位意见

|  |
| --- |
| 本单位了解研究课题管理相关规定并完全意识到本审核意见的法律后果由本单位承担。本表所填写的内容属实。本单位能够提供完成本课题所需要的时间和条件保障，并同意承担本课题的管理任务和信誉保证。  （学校科技管理部门盖章）  年 月 日 |

十二、课题评审意见

|  |
| --- |
| 年 月 日 |